

ITA ONLINE 2025

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์
ประจำปีงบประมาณ 2568
โรงเรียนแม่แจ่ม



011



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม/งาน กลุ่มบริหารงานบุคคล ประจำปี 2568

ที่	รหัส	ชื่องาน	งบประมาณที่ใช้				รวม	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน								ผู้รับผิดชอบ กิจกรรม
			1/2568		2/2568			เงิน อุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินบำรุง การศึกษา	รายได้ สถานศึกษา	เงินระดม ทรัพย์	เงินอื่นๆ	ระบุชื่อ เงินอื่นๆ	รวม	
			เม.ย.68-มิ.ย.68	ก.ค.68-ก.ย.68	ต.ค.68-ธ.ค.68	ม.ค.69-มี.ค.69										
1	3.2	งานจัดจ้างบุคลากร	671,400	671,400	671,400	671,400	2,685,600			2,685,600					2,685,600	ครูทิพย์หิรัญ
2	3.3	โครงการจัดจ้างครูดนตรี	28,980	28,980	28,980	28,980	115,920					115,920			115,920	ครูทิพย์หิรัญ

ชื่อโครงการ : จัดจ้างครุตนตรี

ลักษณะโครงการ : ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการพิเศษ

สนองยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษาของ สพฐ./สถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

สนองกลยุทธ์ของ สพม. เชียงใหม่ :

กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

สนองพันธกิจของโรงเรียน :

ข้อที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ

สนองเป้าประสงค์ของโรงเรียน :

ข้อที่ 4 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพตามมาตรฐานวิชาชีพเป็นผู้สร้างสรรค์นวัตกรรม สามารถจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานสากล

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน :

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคูณภาพการบริหารและการจัดการศึกษาตามมาตรฐานสากล

ผู้รับผิดชอบ : งานพัฒนาบุคลากร/ วิทยฐานะ/ เครื่องราชอิสริยาภรณ์

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานบุคคล

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 เมษายน 2568 - 31 มีนาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

หลักการบริหารนั้นถือว่า บุคคลมีความสำคัญที่สุด ดังนั้นการบริหารงานบุคคลในสถานศึกษา จึงเป็นภารกิจสำคัญที่มุ่งส่งเสริมให้สถานศึกษาสามารถปฏิบัติงาน เพื่อตอบสนองภารกิจของสถานศึกษาและดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคลให้เกิดความคล่องตัว อีสาระภายใต้กฎระเบียบเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ปฏิบัติภารกิจการสอนต้องเป็นไปตามเกณฑ์และมีพอเพียงกับผู้เรียน ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียน

ทั้งนี้โรงเรียนแม่แจ่มมีอัตราตำแหน่งครูยังต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด และบุคลากรสนับสนุนการสอนที่ไม่เพียงพอ ซึ่งเป็นปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินการบริหารการศึกษา

ดังนั้นโรงเรียนแม่แจ่ม ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงจัดทำกิจกรรมจัดจ้างบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถให้มีความพอเพียงกับอัตรากำลังที่ขาดแคลน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ผู้เรียนความรู้และทักษะต่างๆ ตรงตามหลักสูตร ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสรรหาบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษาให้มีจำนวนเพียงพอ

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

เชิงปริมาณ

3.1 ร้อยละ 94 ครูและบุคลากรมีจำนวนเพียงพอตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

เชิงคุณภาพ

3.2 โรงเรียนมีบุคลากรเพียงพอตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

4. วิธีดำเนินการ/ ขั้นตอนดำเนินการ (เริ่ม 25 มีนาคม 2568 สิ้นสุด 31 มีนาคม 2569)

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ
	ภาคเรียนที่ 1/2568	ภาคเรียนที่ 2/2568	
ขั้นการวางแผน (P) - เสนอโครงการต่อผู้อำนวยการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ - ประชุมชี้แจง วางแผนการดำเนินการ - กำหนดปฏิทินปฏิบัติโครงการ	25 มีนาคม 2568		งานพัฒนาบุคลากร/ วิทยฐานะ/ เครื่องราชอิสริยาภรณ์
ขั้นดำเนินการ (D) 1. ตรวจสอบสภาพปัญหา วัสดุ อุปกรณ์ที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมตามโครงการ 2. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการดังนี้ - กิจกรรมจัดจ้างบุคลากรตำแหน่งครูคนตรี	1 เมษายน 2568	31 มีนาคม 2569	งานพัฒนาบุคลากร/ วิทยฐานะ/ เครื่องราชอิสริยาภรณ์
ขั้นตรวจสอบและกำกับติดตาม (C) ดำเนินการกำกับ ติดตามการพัฒนา - ประเมินความพึงพอใจ - ประเมินโครงการ		31 มีนาคม 2569	งานพัฒนาบุคลากร/ วิทยฐานะ/ เครื่องราชอิสริยาภรณ์
ขั้นปรับปรุงแก้ไข สรุปและรายงานผลการดำเนินการ (A) ตรวจสอบและรายงานจาก - แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบประเมินโครงการ สรุป /รายงานผลการดำเนินโครงการ		31 มีนาคม 2569	งานพัฒนาบุคลากร/ วิทยฐานะ/ เครื่องราชอิสริยาภรณ์

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณดำเนินการ

กิจกรรม	ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 (ปีงบประมาณ 2568)											
	เงินอุดหนุนรายหัว (1)							โครงการพัฒนาผู้เรียน (2)	บำรุงการศึกษา (3)	รายได้สถานศึกษา (4)	ระดมทรัพย์สิน (5)	อื่น ๆ (6)
	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน						
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน					
1.การดำเนินงาน ดังนี้ -วางแผนอัตรากำลัง -สรรหา -จัดจ้าง -ประเมินผลการปฏิบัติงาน											57,960	
2.กำกับติดตามประเมินผล												
รวม											57,960	
รวมทั้งหมด	57,960											

กิจกรรม	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 (ปีงบประมาณ 2569)											
	เงินอุดหนุนรายหัว (1)							โครงการ พัฒนา ผู้เรียน (2)	บำรุงการ ศึกษา (3)	รายได้ สถาน ศึกษา (4)	ระดม ทรัพย์ (5)	อื่น ๆ (6)
	งบ บุคลากร	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูป โภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน					
1.การดำเนินงาน ดังนี้ -วางแผนอัตรากำลัง -สรรหา -จัดจ้าง -ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน											57,960	
2.กำกับติดตาม ประเมินผล												
รวม											57,960	
รวมทั้งหมด	57,960											

☒ งบประมาณ ภาคเรียนที่ 1 (ปีงบประมาณ 2568)

จำนวน 57,960 บาท (ห้าหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)

☒ งบประมาณ ภาคเรียนที่ 2 (ปีงบประมาณ 2569)

จำนวน 57,960 บาท (ห้าหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)

รวมงบประมาณทั้งหมด 115,920 บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นห้าพันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

แหล่งที่มางบประมาณ

- ☐ (1) เงินอุดหนุนรายหัว บาท
- ☐ (2) เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน บาท
- ☐ (3) เงินบำรุงการศึกษา บาท
- ☐ (4) เงินรายได้สถานศึกษา บาท
- ☒ (5) เงินระดมทรัพย์ 115,920 บาท
- ☐ (6) อื่น ๆ (ระบุ.....) บาท

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนแม่แจ่ม

7. หน่วยงาน/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

ข้าราชการครูและบุคลากรโรงเรียนแม่แจ่ม

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ 8.1 ร้อยละ 94 ครูและบุคลากรมีจำนวนเพียงพอตาม เกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด	- สํารวจข้อมูลของบุคลากร - ประเมินความพึงพอใจ ของบุคลากร	- แบบสำรวจ - แบบประเมินความพึงพอใจของ บุคลากร
เชิงคุณภาพ 8.2 โรงเรียนมีบุคลากรเพียงพอตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด	- สํารวจข้อมูลของบุคลากร - ประเมินความพึงพอใจของ บุคลากร	- แบบสำรวจข้อมูลของบุคลากร - แบบประเมินความพึงพอใจของ บุคลากร

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 สถานศึกษามีนุเคราะห์ที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษาเพียงพอตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ลงชื่อ.....ดิฟซี่ หิแก.....ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ.....[Signature].....ผู้ตรวจสอบโครงการ
 (นางสาวทิพย์ทิพย์ เมืองวุฒ)

งานพัฒนานุเคราะห์/ วิทยฐานะ/ ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
 เครื่องราชอิสริยาภรณ์

ลงชื่อ.....[Signature].....ผู้เห็นชอบโครงการ ลงชื่อ.....[Signature].....ผู้รับรองโครงการ
 (นางสาวน้ำฟ้า หมื่นบุญตัน) (นางสาวนันทพัฒน์ มารศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....[Signature].....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายเพ็ก พงษ์ไทย)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่แจ่ม

ชื่องาน : จัดจ้างบุคลากร

ลักษณะงาน : ☐ งานใหม่ ☒ งานต่อเนื่อง

สนองยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษาของ สพฐ. /สถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

สนองกลยุทธ์ของ สพม. เชียงใหม่ :

กลยุทธ์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

สนองพันธกิจของโรงเรียน :

ข้อที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในการจัดการศึกษาที่ตอบสนอง

ทิศทางการพัฒนาประเทศ

สนองเป้าประสงค์ของโรงเรียน :

ข้อที่ 4 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพตามมาตรฐานวิชาชีพเป็นผู้สร้างสรรค์

นวัตกรรม สามารถจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานสากล

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน :

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพการบริหารและการจัดการศึกษาตามมาตรฐานสากล

ผู้รับผิดชอบ : งานพัฒนาบุคลากร/ วิทยฐานะ/ เครื่องราชอิสริยาภรณ์

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานบุคคล

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 เมษายน 2568 - 31 มีนาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

หลักการบริหารนั้นถือว่า บุคคลมีความสำคัญที่สุด ดังนั้นการบริหารงานบุคคลในสถานศึกษา จึงเป็นภารกิจสำคัญที่มุ่งส่งเสริมให้สถานศึกษาสามารถปฏิบัติงาน เพื่อตอบสนองภารกิจของสถานศึกษาและดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคลให้เกิดความคล่องตัว อิสระภายใต้กฎระเบียบเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ปฏิบัติการกิจการสอนต้องเป็นไปตามเกณฑ์และมีพอเพียงกับผู้เรียน ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียน

ทั้งนี้โรงเรียนแม่แจ่มมีอัตราตำแหน่งครูยังต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด และบุคลากรสนับสนุนการสอนที่ไม่เพียงพอ ซึ่งเป็นปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินการบริหารการศึกษา

ดังนั้นโรงเรียนแม่แจ่ม ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงจัดทำกิจกรรมจัดจ้างบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถให้มีความพอเพียงกับอัตรากำลังที่ขาดแคลน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ผู้เรียนความรู้และทักษะต่างๆ ตรงตามหลักสูตร ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสรรหาบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษาให้มีจำนวนเพียงพอ

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

เชิงปริมาณ

3.1 ร้อยละ 94 ครูและบุคลากรมีจำนวนเพียงพอตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

เชิงคุณภาพ

3.2 โรงเรียนมีบุคลากรเพียงพอตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

4. วิธีดำเนินการ/ ขั้นตอนดำเนินการ (เริ่ม 25 มีนาคม 2568 สิ้นสุด 31 มีนาคม 2569)

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ
	ภาคเรียนที่ 1/2568	ภาคเรียนที่ 2/2568	
ขั้นการวางแผน (P) - เสนองานต่อผู้อำนวยการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงาน - ประชุมชี้แจง วางแผนการดำเนินการ - กำหนดปฏิทินปฏิบัติงาน	25 มีนาคม 2568		งานพัฒนาบุคลากร/ วิทยฐานะ/ เครื่องราชอิสริยาภรณ์
ขั้นดำเนินการ (D) ตรวจสอบสภาพปัญหา วัสดุ อุปกรณ์ ที่เกี่ยวข้องการดำเนินงาน การดำเนินงาน ดังนี้ 2.1 วางแผนอัตราค่าจ้าง 2.2 สรรหา 2.3 จัดจ้าง 2.4 ประเมินผลการปฏิบัติงาน	1 เมษายน 2568 – 30 กันยายน 2569	1 ตุลาคม 2568 – 30 มีนาคม 2569	งานพัฒนาบุคลากร/ วิทยฐานะ/ เครื่องราชอิสริยาภรณ์
ขั้นตรวจสอบและกำกับติดตาม (C) ดำเนินการกำกับ ติดตามการพัฒนา ประเมินความพึงพอใจ ประเมินงาน		30 มีนาคม 2569	งานพัฒนาบุคลากร/ วิทยฐานะ/ เครื่องราชอิสริยาภรณ์
ขั้นปรับปรุงแก้ไข สรุปและรายงานผลการดำเนินการ (A) ตรวจสอบและรายงานจาก แบบประเมินความพึงพอใจ แบบประเมินงาน สรุป /รายงานผลการดำเนินงาน		31 มีนาคม 2569	งานพัฒนาบุคลากร/ วิทยฐานะ/ เครื่องราชอิสริยาภรณ์

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณดำเนินการ

กิจกรรม	ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 (ปีงบประมาณ 2568)											
	เงินอุดหนุนรายหัว (1)							กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (2)	บำรุงการศึกษา (3)	รายได้สถานศึกษา (4)	ระดมทรัพยากร (5)	อื่น ๆ (6)
	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน						
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน					
1.การดำเนินงาน ดังนี้ -วางแผนอัตราค่าจ้าง -สรรหา -จัดจ้าง -ประเมินผลการปฏิบัติงาน									1,333,332			

กิจกรรม	ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 (ปีงบประมาณ 2568)										
	งบ บุคลากร	เงินอุดหนุนรายหัว (1)				งบลงทุน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน (2)	บำรุงการ ศึกษา (3)	รายได้ สถาน ศึกษา (4)	ระดม ทรัพย์สิน (5)	อื่น ๆ (6)
		งบดำเนินงาน									
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูป โภค						
2.กำกับติดตาม ประเมินผล											
รวม								1,333,332			
รวมทั้งหมด	1,333,332										

กิจกรรม	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 (ปีงบประมาณ 2569)										
	งบ บุคลากร	เงินอุดหนุนรายหัว (1)				งบลงทุน	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน (2)	บำรุงการ ศึกษา (3)	รายได้ สถาน ศึกษา (4)	ระดม ทรัพย์สิน (5)	อื่น ๆ (6)
		งบดำเนินงาน									
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูป โภค						
1.การดำเนินงาน ดังนี้ -วางแผนอัตราค่าจ้าง -สรรหา -จัดจ้าง -ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน								1,333,332			
2.กำกับติดตาม ประเมินผล											
รวม								1,333,332			
รวมทั้งหมด	1,333,332										

☒ งบประมาณ ภาคเรียนที่ 1 (ปีงบประมาณ 2568)

จำนวน 1,333,332 บาท (หนึ่งล้านสามแสนสามหมื่นสามพันสามร้อยสามสิบสองบาทถ้วน)

☒ งบประมาณ ภาคเรียนที่ 2 (ปีงบประมาณ 2569)

จำนวน 1,333,332 บาท (หนึ่งล้านสามแสนสามหมื่นสามพันสามร้อยสามสิบสองบาทถ้วน)

รวมงบประมาณทั้งหมด 2,664,000 บาท (สองล้านหกแสนหกหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

แหล่งที่มางบประมาณ

- | | | |
|---|-----------|-----|
| ☐ (1) เงินอุดหนุนรายหัว | ..... | บาท |
| ☐ (2) เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | ..... | บาท |
| ☒ (3) เงินบำรุงการศึกษา | 2,664,000 | บาท |
| ☐ (4) เงินรายได้สถานศึกษา | ..... | บาท |
| ☐ (5) เงินระดมทรัพย์ | ..... | บาท |
| ☐ (6) อื่น ๆ (ระบุ.....) | ..... | บาท |

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนแม่แจ่ม

7. หน่วยงาน/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

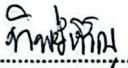
ข้าราชการครูและบุคลากรโรงเรียนแม่แจ่ม

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ 8.1 ร้อยละ 94 ครูและบุคลากรมีจำนวนเพียงพอตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด	- สํารวจข้อมูลของบุคลากร - ตรวจสอบอัตราค่าจ้าง - ประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	- แบบสำรวจ - แบบวางแผนอัตราค่าจ้าง - แบบประเมินความพึงพอใจของบุคลากร
เชิงคุณภาพ 8.2 บุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษามีจำนวนเพียงพอตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด	- สํารวจข้อมูลของบุคลากร - ตรวจสอบอัตราค่าจ้าง - ประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	- แบบสำรวจ - แบบวางแผนอัตราค่าจ้าง - แบบประเมินความพึงพอใจของบุคลากร

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 สถานศึกษามีบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษาเพียงพอตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ลงชื่อ..........ผู้เสนอกิจกรรม
(นางสาวทิพย์หิรัญ เมืองจตุร)
งานพัฒนาบุคลากร/ วิทยฐานะ/
เครื่องราชอิสริยาภรณ์

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบกิจกรรม
(นางจิตตกาญจน์ สมยศ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวน้ำฟ้า หมื่นบุญตัน)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้รับรองกิจกรรม
(นางสาวนันทพัฒน์ มารศรี)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นายเพ็ก พงษ์ไทย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่แจ่ม

รายละเอียดกิจกรรมและรายการพัสดุ เพื่อจัดทำแผนการปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

แบบเสนอรายการพัสดุ ประจำปีการศึกษา 2568

งาน:: พัฒนาศูนย์กลาง/ วิทยาลัยฯ/ เครื่องราชอิสริยาภรณ์

กลุ่มงาน :: บุคลากร

กลุ่มบริหาร :: งานบุคคล

ชื่องาน :: จัดจ้างบุคลากร

รหัสงาน :: 3.2

ระยะเวลาในการดำเนินการ :: 1 พฤษภาคม 2568 - 31 มีนาคม 2569

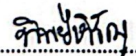
ปัจจัยเกี่ยวพัน :: ประเภทงบประมาณ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน 2,664,000 บาท

ระยะเวลาในการใช้งบประมาณ :: ☒ ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. 68 - มิ.ย. 68) ☒ ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. 68 - ก.ย. 68) ☒ ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. 68 - ธ.ค. 68) ☒ ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. 69 - มี.ค. 69)

หลักฐานอ้างอิง (หลังการดำเนินงาน) เพื่อติดตามประเมินผลตามเกณฑ์ดังนี้ 1. รายงานผลการดำเนินงาน

รายการ ที่	รายการ	ภาคเรียนที่ 1/2568								ภาคเรียนที่ 2/2568								รวมเงิน
		ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. 68 - มิ.ย. 68)				ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. 68 - ก.ย. 68)				ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. 68 - ธ.ค. 68)				ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. 69 - มี.ค 69)				
		จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวม	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวม	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวม	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวม	
1	ค่าจ้างครูไทย 7 คน	3	เดือน	73,000	219,000	3	เดือน	73,000	219,000	3	เดือน	73,000	219,000	3	เดือน	73,000	219,000	876,000
2	ค่าจ้างเจ้าหน้าที่/นักการ 13 คน	3	เดือน	125,000	375,000	3	เดือน	125,000	375,000	3	เดือน	125,000	375,000	3	เดือน	125,000	375,000	1,500,000
3	ค่าจ้างครูต่างชาติ 1 คน	3	เดือน	24,000	72,000	3	เดือน	24,000	72,000	3	เดือน	24,000	72,000	3	เดือน	24,000	72,000	288,000
รวม					666,000				666,000				666,000				666,000	2,664,000

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลรายการพัสดุข้างต้นนี้ จำนวน 3 รายการ เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 2,664,000 บาท เป็นรายการและยอดเงินที่ถูกต้อง ข้าพเจ้าขอเสนอรายการพัสดุนี้ต่อกลุ่มงานแผนและประกันคุณภาพ เพื่อดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 ต่อไป

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวทิพย์ทิพย์ เมืองจตุร)

งานพัฒนาศูนย์กลาง/ วิทยาลัยฯ/ เครื่องราชอิสริยาภรณ์

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวน้ำฟ้า หมื่นบุญตัน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบกิจกรรม
(นางจิตตภาณุชนิ สมยศ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวนันทพัฒน์ มารศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นายเพ็ก พงษ์ไทย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่แจ่ม

ชื่อกิจกรรม : อบรมพัฒนาบุคลากร

ชื่อโครงการ : พัฒนาบุคลากร

ลักษณะกิจกรรม : ☐ กิจกรรมใหม่ ☒ กิจกรรมต่อเนื่อง

สนองยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สนองมาตรฐานการศึกษาของ สพฐ. /สถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

สนองกลยุทธ์ของ สพม. เชียงใหม่ :

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานทางวิชาชีพ

สนองพันธกิจของโรงเรียน :

ข้อที่ 4 พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ

สนองเป้าประสงค์ของโรงเรียน :

ข้อที่ 4 ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ เป็นผู้สร้างสรรค์นวัตกรรม สามารถจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานสากล

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน :

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศักยภาพการบริหารและการจัดการศึกษาตามมาตรฐานสากล

ผู้รับผิดชอบ : งานพัฒนาบุคลากร/งานวิทยฐานะ/เครื่องราชอิสริยาภรณ์

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานบุคคล

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 เมษายน 2568 - 31 มีนาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

การอบรมพัฒนาบุคลากรให้เกิดประสิทธิภาพมีความจำเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากครูและบุคลากรในสถานศึกษาเป็นผู้ที่มีความสำคัญยิ่งต่อการขับเคลื่อนในด้านจัดการเรียนรู้ ตามแนวทางปฏิรูปการศึกษาซึ่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2545 ในหมวด 4 ว่าด้วยแนวทางการจัดการศึกษา ได้กำหนดหลักการไว้ในมาตรา 22 ว่า การจัดการศึกษาต้องยึดหลักผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและตามศักยภาพ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้บรรลุตามจุดหมายของหลักสูตร เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุขในสังคม ดังนั้นภารกิจของสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.2 (2) มีการวางแผนและดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

โรงเรียนแม่แจ่ม ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการพัฒนาครูและบุคลากร โดยกิจกรรมอบรมพัฒนาบุคลากรเป็นกิจกรรมหนึ่งในการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ ได้รับการเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ จากการอบรมพัฒนาตนเอง

บุคลากรโรงเรียนแม่แจ่ม นำความรู้ ประสบการณ์จากการอบรมพัฒนาตนเอง มาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาศักยภาพการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญ และการพัฒนาองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสนับสนุน พัฒนาครู บุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

เชิงปริมาณ

3.1 ร้อยละ 96 ของสถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาครู บุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

เชิงคุณภาพ

3.2 บุคลากรได้มีการพัฒนาคุณภาพให้มีประสิทธิภาพ ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพและนำมาประยุกต์ใช้ประโยชน์ต่อการจัดการเรียนรู้

4. วิธีดำเนินการ/ ขั้นตอนดำเนินการ (เริ่ม 25 มีนาคม 2568 สิ้นสุด 31 มีนาคม 2569)

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ
	ภาคเรียนที่ 1/2568	ภาคเรียนที่ 2/2568	
ขั้นการวางแผน (P) - เสนอโครงการต่อผู้อำนวยการ เพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกิจกรรม - ประชุมชี้แจง วางแผนการดำเนินการ - กำหนดปฏิทินปฏิบัติงาน	25 มีนาคม 2568		งานพัฒนาบุคลากร/ งานวิทยฐานะ/ เครื่องราชอิสริยาภรณ์
ขั้นดำเนินการ (D) 1. ตรวจสอบสภาพปัญหา วัสดุ อุปกรณ์ ที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมตามกิจกรรม 2. ดำเนินกิจกรรม ดังนี้ 2.1 สำรวจความต้องการ / ข้อมูล / ในการจัดอบรม 2.2 ติดต่อ/ประสานงานวิทยากร 2.3 อบรมพัฒนา	1 พฤษภาคม 2568 – 30 กันยายน 2568		งานพัฒนาบุคลากร/ งานวิทยฐานะ/ เครื่องราชอิสริยาภรณ์
ขั้นตรวจสอบและกำกับติดตาม (C) ดำเนินการกำกับ ติดตามการพัฒนา - ประเมินความพึงพอใจ - ประเมินกิจกรรม		20 มีนาคม 2569	งานพัฒนาบุคลากร/ งานวิทยฐานะ/ เครื่องราชอิสริยาภรณ์
ขั้นปรับปรุงแก้ไข สรุปและรายงานผล การดำเนินการ (A) ตรวจสอบและรายงานจาก - แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบประเมินกิจกรรม สรุป/รายงานผลการดำเนินกิจกรรม		31 มีนาคม 2569	งานพัฒนาบุคลากร/ งานวิทยฐานะ/ เครื่องราชอิสริยาภรณ์

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณดำเนินการ

กิจกรรม	ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 (ปีงบประมาณ 2568)											
	เงินอุดหนุนรายหัว (1)							โครงการ พัฒนาผู้ เรียน (2)	บำรุงการ ศึกษา (3)	รายได้ สถาน ศึกษา (4)	ระดม ทรัพย์ (5)	อื่น ๆ (6)
	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน						
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณูป โภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน					
จัดกิจกรรม อบรมพัฒนา บุคลากร										34,400		
รวม										34,400		
รวมทั้งหมด		34,400										

กิจกรรม	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 (ปีงบประมาณ 2569)											
	เงินอุดหนุนรายหัว (1)							โครงการ พัฒนาผู้ เรียน (2)	บำรุงการ ศึกษา (3)	รายได้ สถาน ศึกษา (4)	ระดม ทรัพย์ (5)	อื่น ๆ (6)
	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน						
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณูป โภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน					
รวม												
รวมทั้งหมด												

☒ งบประมาณ ภาคเรียนที่ 1 (ปีงบประมาณ 2568)

จำนวน 34,400 บาท (สามหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน)

☐ งบประมาณ ภาคเรียนที่ 2 (ปีงบประมาณ 2569)

จำนวน บาท (.....บาทถ้วน)

รวมงบประมาณทั้งหมด 34,400 บาท (สามหมื่นสี่พันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

แหล่งที่มางบประมาณ

- | | | |
|---|--------|-----|
| ☐ (1) เงินอุดหนุนรายหัว | ..... | บาท |
| ☐ (2) เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | ..... | บาท |
| ☐ (3) เงินบำรุงการศึกษา | ..... | บาท |
| ☒ (4) เงินรายได้สถานศึกษา | 34,400 | บาท |
| ☐ (5) เงินระดมทรัพย์ | ..... | บาท |
| ☐ (6) อื่น ๆ (ระบุ.....) | ..... | บาท |

6. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมละคอนหลวง โรงเรียนแม่แจ่ม

7. หน่วยงาน/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

วิทยากรผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 2 คน

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ 8.1 ร้อยละ 96 ของสถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาครู บุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ เชิงคุณภาพ 8.2 บุคลากรได้มีการพัฒนาคุณภาพให้มีประสิทธิภาพ ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพและนำมาประยุกต์ใช้ ประโยชน์ต่อการจัดการเรียนรู้	- ตรวจสอบจากรายงานการ เข้าร่วมอบรม - ประเมินความพึงพอใจ ของบุคลากรที่มีต่อ การศึกษาดูงาน	- รายงานการเข้าร่วมอบรม - แบบประเมินความพึงพอใจของ บุคลากรที่มีต่อการศึกษาดูงาน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 บุคลากรมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอกิจกรรม
 (นางจิตตกาญจน์ สมยศ)
 งานพัฒนาบุคลากร/งานวิทยฐานะ/เครื่องราชอิสริยาภรณ์

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบกิจกรรม
 (นางจิตตกาญจน์ สมยศ)
 ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม
 (นางสาวน้ำฟ้า หมื่นบุญตัน)
 รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้รับรองกิจกรรม
 (นางสาวนันทน์พัฒน์ มารศรี)
 รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม
 (นายเพิก พงษ์ไทย)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่แจ่ม

รายละเอียดกิจกรรมและรายการพัสดุ เพื่อจัดทำแผนการปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

แบบเสนอรายการพัสดุ ประจำปีการศึกษา 2568

งาน :: งานพัฒนาบุคลากร/งานวิทยฐานะ/เครื่องราชอิสริยาภรณ์

กลุ่มงาน :: บุคลากร

กลุ่มบริหาร :: บริหารงานบุคคล

ชื่อกิจกรรม :: อบรมพัฒนาบุคลากร

รหัสกิจกรรม :: 3.4.4

ชื่อโครงการ :: พัฒนาบุคลากร

ระยะเวลาในการดำเนินการ :: 1 พฤษภาคม 2568 - 31 มีนาคม 2569

ปัจจัยเกื้อหนุน :: ประเภทงบประมาณ เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน 34,400 บาท

ระยะเวลาในการใช้งบประมาณ :: ☐ ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. 68 - มิ.ย. 68) ☒ ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. 68 - ก.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. 68 - ธ.ค. 68) ☐ ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. 69 - มี.ค. 69)

หลักฐานอ้างอิง (หลังการดำเนินงาน) เพื่อติดตามประเมินผลตามเกณฑ์ดังนี้ 1. รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม

รายการ ที่	รายการ	ภาคเรียนที่ 1/2568								ภาคเรียนที่ 2/2568								รวมเงิน
		ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. 68 - มิ.ย. 68)				ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. 68 - ก.ย. 68)				ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. 68 - ธ.ค. 68)				ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. 69 - มี.ค 69)				
		จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวม	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวม	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวม	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวม	
1	ค่าตอบแทนวิทยากร					12	ชั่วโมง	800	9,600									9,600
2	ค่าอาหารกลางวัน 2 มื้อๆ ละ 60 บาท					80	คน	120	9,600									9,600
3	ค่าอาหารว่าง 4 มื้อๆละ 30 บาท					80	คน	120	9,600									9,600
4	ถุงผ้าสกรีนลาย					80	อัน	70	5,600									5,600
รวม						34,400												34,400

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลรายการพัสดุข้างต้นนี้ จำนวน 4 รายการ เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 34,400 บาท เป็นรายการและยอดเงินที่ถูกต้อง ข้าพเจ้าขอเสนอรายการพัสดุนี้ต่อกลุ่มงานแผนและประกันคุณภาพ เพื่อดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 ต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้เสนอกิจกรรม
(นางจิตตกาญจน์ สมยศ)

งานพัฒนาบุคลากร/งานวิทยฐานะ/เครื่องราชอิสริยาภรณ์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวน้ำฟ้า หมื่นบุญตัน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบกิจกรรม
(นางจิตตกาญจน์ สมยศ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้รับรองกิจกรรม
(นางสาวนันทพัฒน์ มารศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นายเพิก พงษ์ไทย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่แจ่ม

ชื่อกิจกรรม : อบรมวัฒนธรรมตั้งตามวิถีครูเมืองแจ่ม

ชื่อโครงการ : พัฒนาบุคลากร

ลักษณะกิจกรรม : ☐ กิจกรรมใหม่ ☒ กิจกรรมต่อเนื่อง

สนองยุทธศาสตร์ชาติ :

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษาของ สพฐ. /สถานศึกษา :

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

สนองกลยุทธ์ของ สพม. เชียงใหม่ :

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

สนองพันธกิจของโรงเรียน :

ข้อที่ 4 พัฒนาคู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถในการจัดการศึกษาที่
ตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ

สนองเป้าประสงค์ของโรงเรียน :

ข้อที่ 4 ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ เป็นผู้สร้าง
นวัตกรรม สามารถจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานสากล

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน :

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพการบริหารและการจัดการศึกษาตามมาตรฐานสากล

ผู้รับผิดชอบ : งานพัฒนาบุคลากร/วิทยฐานะ/เครื่องราชอิสริยาภรณ์

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานบุคคล

ระยะเวลาดำเนินการ : 1 เมษายน 2568 - 31 มีนาคม 2569

1. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรในสถานศึกษาเป็นผู้ที่มีความสำคัญยิ่งต่อการขับเคลื่อนในด้านจัดการเรียนรู้ ตาม
แนวทางปฏิรูปการศึกษาซึ่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2545 ใน
หมวด 4 ว่าด้วยแนวทางการจัดการศึกษา ได้กำหนดหลักการไว้ในมาตรา 22 ว่า การจัดการศึกษาต้องยึดหลัก
ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการ
จัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้
บรรลุตามจุดหมายของหลักสูตร เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุขในสังคม ดังนั้นภารกิจของสถานศึกษาตาม
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐาน ที่ 2 ข้อที่ 2.2 (2) มีการวางแผนและดำเนินงานพัฒนาคูและ
บุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ครูและบุคลากรในสถานศึกษาจึงจะต้องเรียนรู้ที่จะพัฒนาตนเองรอบด้าน ทั้งการเรียนรู้เพื่อ
จัดการเรียนการสอนแก่นักเรียนและการบริหารจัดการในงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการพัฒนาผู้เรียน โรงเรียน
ให้เป็นสถานศึกษาที่มีคุณภาพ เป็นที่เชื่อมั่นของผู้ปกครอง นักเรียน และชุมชน และเข้าใจในวัฒนธรรมของ
องค์กรเพื่อการอยู่ร่วมกัน

โรงเรียนแม่แจ่ม ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการพัฒนาคูและบุคลากร โดยจัดการอบรม
บุคลากรที่เข้ามารับตำแหน่งใหม่ยังโรงเรียนแม่แจ่มแห่งนี้ภายใต้กิจกรรม “วัฒนธรรมตั้งตามวิถีครู

เมืองแจ่ม” นำโดยกลุ่มบริหารงานบุคคลซึ่งเป็นกิจกรรมหนึ่งในการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ ความรู้และประสบการณ์ และได้เรียนรู้ระบบการทำงานของโรงเรียนแม่แจ่มในทุกกลุ่มงานไม่ว่าจะเป็นกลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มบริหารงบประมาณ และกลุ่มบริหารทั่วไป เพื่อให้บุคลากรทุกคนที่เข้ามาปฏิบัติงานได้รู้ระบบการทำงานเพื่อจะได้ปฏิบัติงานอย่างเข้าใจและมีประสิทธิภาพ และเข้าใจในวัฒนธรรมองค์กร รวมถึงการเรียนรู้บริบทของชุมชน เพื่อช่วยกันขับเคลื่อนงานพัฒนาการศึกษาทุกด้านให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญ และเกิดประโยชน์สูงสุด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้บุคลากรที่เข้ารับตำแหน่งใหม่ได้เข้าใจในระบบและรูปแบบของการทำงานในกลุ่มงานต่าง ๆ
- 2.2 เพื่อให้บุคลากรที่เข้ารับตำแหน่งใหม่รู้วัฒนธรรมองค์กรเพื่อการอยู่ร่วมกัน
- 2.3 เพื่อให้การขับเคลื่อนกระบวนการทำงานของการบริหารงานโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนและองค์กร

3. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

เชิงปริมาณ

- 3.1 ร้อยละ 96 สถานศึกษามีการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 3.2 ร้อยละ 94 บุคลากรในโรงเรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพให้มีประสิทธิภาพและนำมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน องค์กรและท้องถิ่น

เชิงคุณภาพ

- 3.3 บุคลากรที่เข้ารับตำแหน่งใหม่ของโรงเรียนแม่แจ่ม นำความรู้และประสบการณ์มานำมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ของตนเอง และองค์กร
- 3.4 บุคลากร มีประสิทธิภาพในการทำงานและเสริมสร้างความเข้มแข็งภายในองค์กร

4. วิธีดำเนินการ/ ขั้นตอนดำเนินการ (เริ่ม 25 มีนาคม 2568 สิ้นสุด 31 มีนาคม 2569)

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ
	ภาคเรียนที่ 1/2568	ภาคเรียนที่ 2/2568	
ขั้นการวางแผน (P) - เสนอโครงการต่อผู้อำนวยการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ - ประชุมชี้แจง วางแผนการดำเนินการ - กำหนดปฏิทินปฏิบัติโครงการ	25 มีนาคม 2568		งานพัฒนาบุคลากร/ วิทยฐานะ/ เครื่องราชอิสริยาภรณ์
ขั้นดำเนินการ (D) 1. ตรวจสอบสภาพปัญหา วัสดุ อุปกรณ์ ที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมตามกิจกรรม 2. ดำเนินกิจกรรม ดังนี้ 2.1 แจ้งกำหนดการให้ผู้เข้าร่วมอบรมทราบ 2.2 ประสานงานในฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง 2.3 จัดเตรียมความพร้อมในการอบรม 2.4 จัดกิจกรรมอบรม “วัฒนธรรมดีงาม ตามวิถีครูเมืองแจ่ม”	มีนาคม - ตุลาคม 2568	พฤศจิกายน 2568 - กุมภาพันธ์ 2569	งานพัฒนาบุคลากร/ วิทยฐานะ/ เครื่องราชอิสริยาภรณ์

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ
	ภาคเรียนที่ 1/2568	ภาคเรียนที่ 2/2568	
ขั้นตรวจสอบและกำกับติดตาม (C) ดำเนินการกำกับ ติดตามการพัฒนา - ประเมินความพึงพอใจ - ประเมินกิจกรรม		20 มีนาคม 2569	งานพัฒนานุเคราะห์/ วิทยฐานะ/ เครื่องราชอิสริยาภรณ์
ขั้นปรับปรุงแก้ไข สรุปและรายงานผล การดำเนินการ (A) ตรวจสอบและรายงานจาก - แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบประเมินกิจกรรม สรุป/รายงานผลการดำเนินกิจกรรม		31 มีนาคม 2569	งานพัฒนานุเคราะห์/ วิทยฐานะ/ เครื่องราชอิสริยาภรณ์

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณดำเนินการ

กิจกรรม	ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 (ปีงบประมาณ 2568)											
	งบบุคลากร	เงินอุดหนุนรายหัว (1)						กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (2)	บำรุงการศึกษา (3)	รายได้สถานศึกษา (4)	ระดมทรัพย์สิน (5)	อื่น ๆ (6)
		งบดำเนินงาน				งบลงทุน						
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน					
1. จัดกิจกรรมอบรม “วัฒนธรรมดีงาม ตามวิถีครูเมืองแฉ่ง”		1,600	2,400									
รวม		1,600	2,400									
รวมทั้งหมด	4,000											

กิจกรรม	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 (ปีงบประมาณ 2569)											
	งบบุคลากร	เงินอุดหนุนรายหัว (1)						กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (2)	บำรุงการศึกษา (3)	รายได้สถานศึกษา (4)	ระดมทรัพย์สิน (5)	อื่น ๆ (6)
		งบดำเนินงาน				งบลงทุน						
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน					
1. จัดกิจกรรมอบรม “วัฒนธรรมดีงาม ตามวิถีครูเมืองแฉ่ง”		1,600	2,400									
รวม		1,600	2,400									
รวมทั้งหมด	4,000											

☒ งบประมาณ ภาคเรียนที่ 1 (ปีงบประมาณ 2568)

จำนวน 4,000 บาท (สี่พันบาทถ้วน)

☒ งบประมาณ ภาคเรียนที่ 2 (ปีงบประมาณ 2569)

จำนวน 4,000 บาท (สี่พันบาทถ้วน)

รวมงบประมาณทั้งหมด 8,000 บาท (แปดพันบาทถ้วน)

แหล่งที่มางบประมาณ

- | | |
|---|-----------|
| ☒ (1) เงินอุดหนุนรายหัว | 8,000 บาท |
| ☐ (2) เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน |บาท |
| ☐ (3) เงินบำรุงการศึกษา |บาท |
| ☐ (4) เงินรายได้สถานศึกษา |บาท |
| ☐ (5) เงินระดมทรัพยากร |บาท |
| ☐ (6) อื่น ๆ (ระบุ.....) |บาท |

6. สถานที่ดำเนินการ

6.1 โรงเรียนแม่แจ่ม

6.2 สถานที่สำคัญในอำเภอแม่แจ่ม

7. หน่วยงาน/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

7.1 บุคลากรใหม่ของโรงเรียนแม่แจ่ม

7.2 ข้าราชการครูและบุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคลโรงเรียนแม่แจ่ม

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ 8.1 ร้อยละ 96 สถานศึกษามีการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ 8.2 ร้อยละ 94 บุคลากรในโรงเรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพให้มีประสิทธิภาพและนำมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน องค์กรและท้องถิ่น เชิงคุณภาพ 8.3 บุคลากรที่เข้ารับตำแหน่งใหม่ของโรงเรียนแม่แจ่ม นำความรู้และประสบการณ์มานำมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ของตนเอง และองค์กร 8.4 บุคลากร มีประสิทธิภาพในการทำงานและเสริมสร้างความเข้มแข็งภายในองค์กร	- ตรวจสอบจากรายงานการเข้าร่วมอบรม - ประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมอบรม - ประเมินผลการปฏิบัติงาน	- รายงานการเข้าร่วมอบรม - แบบประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมอบรม - แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 บุคลากรที่เข้ารับตำแหน่งใหม่ของโรงเรียนแม่แจ่ม เข้าใจในระบบการทำงานของกลุ่มงาน 4 ฝ่าย และเข้าใจในวัฒนธรรมองค์กรรวมถึงบริบทของชุมชน

9.2 บุคลากรที่เข้ารับตำแหน่งใหม่ของโรงเรียนแม่แจ่ม ปฏิบัติงานปฏิบัติตนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เสริมสร้างความเข้มแข็งภายในองค์กร

ลงชื่อ.....ผู้เสนอกิจกรรม
(นางสาวปณิยาพร ปิ่นทะรส)
งานพัฒนานุเคราะห์/วิทยฐานะ/เครื่องราชอิสริยาภรณ์

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบกิจกรรม
(นางจิตตกาญจน์ สมยศ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางสาวน้ำฟ้า หมื่นบุญตัน)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้รับรองกิจกรรม
(นางสาวนันทพัฒน์ มรรศรี)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นายเพิก พงษ์ไทย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่แจ่ม

รายละเอียดกิจกรรมและรายการพัสดุ เพื่อจัดทำแผนการปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

แบบเสนอรายการพัสดุ ประจำปีการศึกษา 2568

งาน :: งานพัฒนาบุคลากร/วิทยฐานะ/เครื่องราชอิสริยาภรณ์

กลุ่มงาน :: บุคลากร

กลุ่มบริหาร :: บริหารงานบุคคล

ชื่อกิจกรรม :: อบรมวัฒนธรรมที่ดิงาม ตามวิถีครูเมืองแฉม

รหัสกิจกรรม :: 3.4.5

ระยะเวลาในการดำเนินการ :: 1 พฤษภาคม 2568 - 31 มีนาคม 2569

ปัจจัยเกื้อหนุน :: ประเภทงบประมาณ เงินอุดหนุน จำนวน 8,000 บาท

ระยะเวลาในการใช้งบประมาณ :: ☒ ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. 68 - มิ.ย. 68) ☐ ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. 68 - ก.ย. 68) ☒ ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. 68 - ธ.ค. 68) ☐ ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. 69 - มี.ค. 69)

หลักฐานอ้างอิง (หลังการดำเนินงาน) เพื่อติดตามประเมินผลตามเกณฑ์ดังนี้ 1. รายงานผลการดำเนินกิจกรรม

รายการ ที่	รายการ	ภาคเรียนที่ 1/2568								ภาคเรียนที่ 2/2568								รวมเงิน
		ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. 68 - มิ.ย. 68)				ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. 68 - ก.ย. 68)				ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. 68 - ธ.ค. 68)				ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. 69 - มี.ค. 69)				
		จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวม	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวม	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวม	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวม	
1	ค่าเบี้ยเลี้ยง 6 ชม.	20	มื้อ	120	2400					20	มื้อ	120	2400					4,800
2	ค่าวิทยากร	2	คน	800	1600					2	คน	800	1600					3,200
รวม		4000								4,000								8,000

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลรายการพัสดุข้างต้นนี้ จำนวน 2 รายการ เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 8,000 บาท เป็นรายการและยอดเงินที่ถูกต้อง ข้าพเจ้าขอเสนอรายการพัสดุนี้ต่อกลุ่มงานแผนและประกันคุณภาพ เพื่อดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 ต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้เสนอกิจกรรม

(นางสาวปณยาพร ปันทะรส)

งานพัฒนาบุคลากร/วิทยฐานะ/เครื่องราชอิสริยาภรณ์

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางสาวน้ำฟ้า หมั่นบุญตัน)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบกิจกรรม

(นางจิตตภาณุชน์ สมยศ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้รับรองกิจกรรม

(นางสาวนันทพันธ์ มารีศรี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นายเท็ก พงษ์ไทย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแม่แจ่ม